



ARTCENA recrute en CDI un(e) COORDINATEUR(TRICE) des relations et des actions internationales

ARTCENA, Centre national des Arts du cirque, de la rue et du théâtre, est missionné par le ministère de la Culture pour mettre en œuvre une politique fédérée de ressources, de conseils, de développement et d'animation des réseaux au service de ces trois secteurs. Il accompagne les professionnels pour mener à bien leurs projets et construire l'avenir des arts du cirque, de la rue et du théâtre. Constitué d'une équipe de 27 collaborateurs, il développe ses activités autour de trois axes :

- Le partage des connaissances, à travers des ressources, des informations et des éditions multimédias en ligne ;
- L'accompagnement des professionnels et le développement des secteurs, à travers des conseils, des formations et des soutiens à la création ;
- Le déploiement à l'international, à travers le pilotage de réseaux (Circostrada, Contxto...), la coordination d'événements à l'étranger.

Les actions internationales d'ARTCENA s'articulent autour de différents projets et réseaux, notamment depuis 2003, avec la coordination du réseau Circostrada, dont la mission est de développer et de structurer les secteurs du cirque contemporain et des arts de la rue en Europe et dans le monde. Comptant plus de 160 organisations membres issues de plus de 45 pays, ce réseau contribue à construire un futur durable pour ces secteurs en donnant aux acteurs culturels des moyens d'action via la production de ressources, l'observation et la recherche, les échanges professionnels et le partage d'informations.

ARTCENA développe d'autres actions comme le projet Perform Europe et Contxto, réseau international pour la traduction et la diffusion des textes dramatiques francophones. Il coordonne également pour le ministère de la Culture la présence de la France à la Quadriennale de scénographie et d'espace théâtral de Prague.

En étroite collaboration avec les deux chargées de projets internationaux et les services fonctionnels d'ARTCENA, vos principales missions seront :

Missions principales

- Dans le cadre du réseau Circostrada ;
 - Coordonner le réseau en lien avec le comité de pilotage et garantir sa bonne gouvernance (comités de travail, évaluation externe, etc.) ;
 - Concevoir et superviser la rédaction du projet et les dossiers de demande de subventions ;
 - Piloter la mise en œuvre du projet, concevoir et coordonner le programme d'activités, identifier et mettre en place les partenariats, définir les ressources à produire et leur diffusion ;



- Suivre et exécuter le budget, superviser la rédaction des rapports techniques et financiers ;
 - Développer le réseau et la dynamique collaborative, être l'interface du réseau vis-à-vis des membres ;
 - Définir la stratégie de communication et de notoriété du réseau ;
 - Assurer les relations extérieures, notamment le lien régulier avec les interlocuteurs européens de l'EACEA et de la DG EAC ;
 - Contribuer au développement au suivi de Perform Europe.
-
- Participer à la représentation d'ARTCENA et de Circostrada lors d'événements et projets internationaux ainsi qu'auprès d'autres réseaux et institutions (IETM, CAE, On the Move, IF, etc.) ;
 - Développer Contxto, réseau international pour la traduction et la diffusion des textes dramatiques francophones ;
 - Piloter et gérer la mise en place des pavillons français à la Quadriennale de Prague ;
 - Rechercher des financements et des partenariats internationaux cohérents avec les projets d'ARTCENA ;
 - Accompagner et conseiller tout opérateur étranger souhaitant travailler en France ou avec des opérateurs français ainsi que tout opérateur français désireux de travailler à l'international ;
 - Réaliser une veille sur la structuration des arts dans l'espace public, du cirque et du théâtre, en Europe et à l'international (repérage des acteurs et de leurs projets, des dispositifs de soutien) et valoriser les fruits de cette veille en direction des usagers d'ARTCENA sous forme de guides, ateliers d'information et de formation.

Description du profil recherché

Savoirs

- Expérience en gestion et organisation de projets internationaux ;
- Très bonne connaissance et expérience avérée des dispositifs de soutien aux projets européens (notamment Europe Créative) et internationaux ;
- Bonne connaissance du spectacle vivant, plus particulièrement du cirque de création et des arts dans l'espace public ;
- Français et anglais courant exigés, la connaissance d'autres langues étrangères étant appréciée ;
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques.



Savoir faire

- Capacité à animer des réunions internationales ;
- Très bonnes capacités relationnelles et de négociation ;
- Capacité à coopérer, à travailler en équipe ;
- Sens des responsabilités et de confidentialité des données gérées ;
- Gestion du temps.

Savoir-être

- Sens du service ;
- Rigueur et précision ;
- Réactivité ;
- Prise d'initiative et force de proposition ;
- Autonomie, dynamisme ;
- Capacité d'écoute.

Spécifications

- Permis B souhaitable ;
- De nombreux déplacements sont à prévoir en France, en Europe et à l'international ;
- Disponibilités soirs et week-end assez fréquentes.

Poste en CDI avec prise de poste le plus tôt possible.

Localisation : Paris, 11^e arrondissement.

Rémunération en fonction de l'expérience et de la grille salariale de la convention collective SYNDEAC, statut cadre.

Merci d'adresser votre candidature, CV et lettre de motivation de deux pages maximums, en français et en anglais, **jusqu'au 27 août 2024**, par courriel, à recrutement@artcena.fr

Dans l'éventualité d'une prise de poste, merci de préciser votre date de disponibilité.



ARTCENA is hiring a COORDINATOR of international relations and projects

ARTCENA, Centre national des Arts du cirque, de la rue et du théâtre, has been commissioned by the French Ministry of Culture to implement a federated policy of resources, advice, development and networking for these three sectors. It supports professionals in carrying out their projects and building the future of the circus, outdoor and theatre arts.

Comprising a team of 27 staff members, it develops its activities around three key areas:

- Sharing knowledge through online resources, information and multimedia publications;
- Supporting professionals and developing sectors, through advice, training and support for start-ups;
- International deployment, through the management of networks (Circostrada, Contxto, etc.) and the coordination of events abroad.

Since 2003, ARTCENA has coordinated Circostrada, whose mission is to develop and structure the contemporary circus and outdoor arts sectors in Europe and around the world. With over 160 member organisations from more than 45 countries, the network contributes to building a sustainable future for these sectors by empowering cultural actors through the production of resources, observation and research, professional exchanges and information sharing. ARTCENA is developing other initiatives, such as Contxto, an international network for the translation and distribution of French-language dramatic texts, and Perform Europe (through Circostrada). It also coordinates France's presence at the Prague Quadrennial of Performance Design and Space on behalf of the Ministry of Culture.

Working closely with the two international project managers and ARTCENA's functional departments, your main tasks will be:

Main tasks

- As part of the Circostrada network ;

- Coordinate the network in liaising with the steering committee and ensure its proper governance (working committees, external evaluation, etc.);
- Design and supervise the drafting of the project and grant applications;
- Steer the implementation of the project, design and coordinate the programme of activities, identify and set up partnerships, define the resources to be produced and their distribution;
- Monitor and execute the budget, supervise the drafting of technical and financial reports;
- Develop the network and the collaborative dynamic, act as the network's interface with its members;
- Define the network's communication strategy and raise its profile;
- Ensure external relations, in particular regular connections with the EACEA and DG EAC;
- Contribute to the development and monitoring of Perform Europe.



- Take part in representing ARTCENA and Circostrada at international events and projects and in other networks and institutions (IETM, CAE, On the Move, IF, etc.);
- Develop Contxto, an international network for the translation and dissemination of French-language dramatic texts;
- Steer and manage the setting up of the French pavilions at the Prague Quadrennial;
- Seek funding and international partnerships consistent with ARTCENA's projects;
- Support and advise foreign operators wishing to work in France or with French operators, as well as French operators wishing to work internationally;
- Monitor the structuring of outdoor arts, contemporary circus and theatre in Europe and internationally (identifying players and their projects, support schemes) and promote the results of this monitoring to ARTCENA users in the form of guides, information; and training workshops.

Description of the profile sought

Knowledge

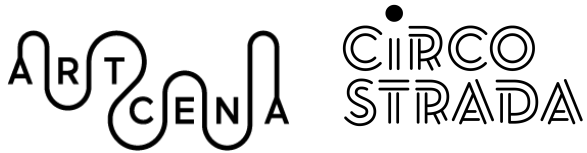
- Experience in managing and organising international projects;
- Very good knowledge and proven experience of support schemes for European and international projects (particularly Creative Europe);
- Good knowledge of the performing arts, particularly the contemporary circus and outdoor arts field;
- Fluency in French and English required; knowledge of other foreign languages appreciated;
- Proficiency in office automation tools.

Skills

- Ability to lead international meetings;
- Excellent interpersonal and negotiation skills;
- Ability to cooperate and work as part of a team;
- Sense of responsibility and confidentiality of data managed;
- Time management skills.

Soft skills

- Sense of service;
- Thoroughness and precision;
- Responsiveness;
- Ability to take initiative and make proposals;
- Autonomy and dynamism;
- Ability to listen.



Permanent contract, starting as soon as possible.

Remuneration based on experience and the SYNDEAC collective agreement salary scale, executive status.

Location: Paris (75011), France.

Specific constraints of the job position: frequent travel in France and abroad, sometimes during weekends.

Please send your application (CV and cover letter, in French and English) by **27 August 2024**, by email to recrutement@artcena.fr.

If you are interested in taking up the position, please indicate the date from which you will be available.